



GUÍA DE LA FAMILIA

Versión 1.0 (9 de febrero 2012)

GUÍA DE LA FAMILIA

ÍNDICE

1. Inicio	4
1.1. Cómo acceder	4
1.2. Estructura de la página principal.....	5
1.2.1. Cabecera	6
1.2.2. Calendario	6
1.2.3. Área de trabajo	7
2. Hoy es noticia	7
3. Consultar circulares	8
4. Consultar las incidencias	8
5. Justificar incidencias.....	8
6. Consultar las calificaciones.....	10
7. Inscripción a actividades.....	11
8. Agenda del alumno.....	11
8.1. Eventos de clase	12
9. Entrevistas con el profesor	13
10. Mi Espacio	14
10.1. Mensajes.....	14
10.2. Reuniones	15
10.3. Mis datos.....	15

El funcionamiento de la plataforma está optimizado para el navegador **Mozilla Firefox**.

Página de descarga gratuita: www.mozilla.com

1. INICIO

1.1. CÓMO ACCEDER

Para acceder a la plataforma educamos debe escribir en la barra de direcciones del navegador la siguiente dirección:

<https://purezademaria-rpm-tenerife.micolegio.es>

El funcionamiento de la plataforma está optimizado para el navegador Mozilla Firefox. Puede descargar la última versión gratuitamente en: www.mozilla.com

La primera vez que se accede hay que registrarse con un nombre de usuario y contraseña facilitados por el centro.

The image shows a two-step login process on a web browser. The first step is the login page, and the second is the terms and conditions page. Both pages are annotated with yellow callout boxes containing numbered instructions.

1. Teclea tu usuario y contraseña

2. Pulsa Entrar

3. Acepta las condiciones

4. Pulsa Continuar

The login page (left) has a header "Centro Demo Educamos" and a date "hoy jueves, 09 febrero 2012". It contains a tree logo, a login form with fields for "Usuario: 5a6a2" and "Contraseña: *****", and an "Entrar >>" button. Below the form is a link "→ Olvidé mi contraseña" and a footer note: "Educamos está optimizado para usar la última versión del navegador. Descargar aquí".

The terms and conditions page (right) has a header "Bienvenido/a LIXIA" and a date "hoy jueves, 09 febrero 2012". It contains a tree logo and the following text: "La dirección del colegio Centro Demo Educamos te da la bienvenida a la Plataforma Educativa del centro. A continuación se mostrará una pantalla con tus datos personales. Es obligatorio cambiar la contraseña de acceso por una diferente y definir una pregunta de seguridad. Si olvidas tu contraseña utilizaremos esta pregunta para validar tu acceso. No podrás entrar a la plataforma Educativa hasta que no confirmes estos datos y los guardes. Si necesitas más información puedes dirigirte a: info@colegio.es". At the bottom, there is a checked checkbox "He leído y acepto las condiciones y términos de uso." and a "Continuar >>" button.

Por protección de datos en este primer acceso el sistema obligará a modificar estas claves de acceso y a definir una pregunta y respuesta de seguridad, para garantizar la identificación en caso de pérdida de la contraseña.

The screenshot shows a web form titled "Confirmación datos personales". It contains several input fields for personal information: Name (LIDIA), First surname (MORENO), Second surname (DOMÍNGUEZ), Date of birth (05/11/2007), Sex (Mujer), Email, Mobile phone 1 (625763842), and Mobile phone 2 (625763842). There is also a section for "Dirección" with fields for address, province (Zamora), and phone numbers. A "Datos de acceso a la plataforma" section includes fields for "Usuario" (luis@occamos) and "Contraseña" (masked with asterisks), along with "Repetir contraseña". A "Recordatorio de contraseña" section has fields for "Pregunta" (marca de coche) and "Respuesta" (seat). At the bottom right, there are "Confirmar datos" and "Cancelar" buttons. Three yellow callout boxes with black text provide instructions: "1. Indica tu nuevo usuario y contraseña" points to the user and password fields; "2. Escoge una pregunta y una respuesta de seguridad" points to the security question and answer fields; "3. Pulsa en Confirmar datos" points to the "Confirmar datos" button.



Siempre existe la posibilidad de modificar las claves de acceso en la opción **Mis datos**.

Por seguridad cuando el sistema no detecta actividad durante 40 minutos obliga a introducir de nuevo el nombre de usuario y contraseña.

1.2. ESTRUCTURA DE LA PÁGINA PRINCIPAL

La plataforma se estructura en 3 zonas fundamentales:

1. Cabecera
2. Calendario
3. Área de trabajo



1.2.1. Cabecera

Los puntos de acción de la cabecera son:



Logotipo del colegio: al hacer clic sobre él siempre se regresa a la página principal.



Fotografía del usuario:



Botón salir: permite salir de la aplicación.

1.2.2. Calendario

El **calendario** permite seleccionar el día sobre el que se quiere visualizar la agenda del alumno.



Recoge el menú principal para ampliar el área de trabajo

Logotipo de Educ@mos: al pulsar sobre él siempre vuelve a la pantalla principal.



1.2.3. Área de trabajo

El área de trabajo se encuentra dividida en dos zonas:

- **Zona superior:** muestra la información referente al hijo que se ha seleccionado. (Para seleccionar un hijo hay que pulsar sobre su foto).
- **Zona inferior:** muestra información personal del padre.

The screenshot displays the 'Área de trabajo' (Working Area) of the Educ@mos system. It is divided into two main sections:

- Information of the student (Zona superior):** This section is highlighted with a yellow speech bubble. It features two profile photos at the top: 'Victor' on the left and 'Sara' on the right. Below them is a 'HOY ES NOTICIA' (Today's News) section with two announcements: 'Visita a la granja escuela' and 'Día de la Paz en Secundaria'. Underneath are several data cards: 'Incidencias' (2), 'Justificar' (1), 'Entrevistas' (0), 'Circulares' (0), 'Calificaciones' (9), and 'Actividades y servicios'. A 'Ver horario de Victor' link is also present.
- Information personal (Zona inferior):** This section is also highlighted with a yellow speech bubble. It is titled 'MI ESPACIO' (My Space) and contains three cards: 'Mensajes' (22), 'Reuniones' (0), and 'Mis datos'.

At the bottom of the interface, there is a small text line: 'Número de accesos durante el curso: 52. Último acceso: jueves, 09 Febrero 2012 - 15:10 h'.

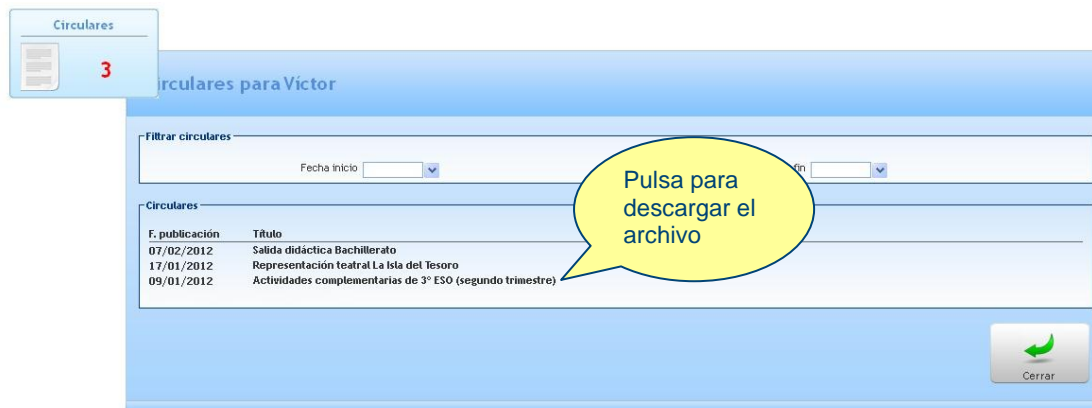
2. HOY ES NOTICIA

En esta sección se muestran los avisos publicados por el centro para el día de hoy.

This image shows a close-up of the 'HOY ES NOTICIA' section. It contains two announcements: '- Visita a la granja escuela' and '- Día de la Paz en Secundaria'. A yellow speech bubble points to the first announcement with the text 'Pulsa para ver el aviso' (Click to see the notice).

3. CONSULTAR CIRCULARES

Desde la opción **Circulares** se pueden descargar las circulares que publica el centro escolar.



4. CONSULTAR LAS INCIDENCIAS

En la opción **Incidencias** se muestran las incidencias que hayan registrado los profesores. El contador informa de las incidencias nuevas sin visualizar.



5. JUSTIFICAR INCIDENCIAS

En el botón **Justificar** se muestra un contador con las incidencias pendientes de justificar.



Justificación de incidencias ya producidas

Para justificar las incidencias hay que seleccionar todas las que se quieran justificar, incluir un comentario y pulsar en el botón **Justificar**.

No podrán justificarse incidencias de distintos tipos de manera simultánea.

The screenshot shows the "Justificar incidencias" interface for student Roberto Arranz. It features a table of incidents, a "Comentarios" field, and a "Justificar" button. Three callouts provide instructions: "1. Selecciona la incidencia" points to the checkboxes in the table; "2. Escribe un comentario" points to the text input field; and "3. Pulsa Justificar" points to the "Justificar" button.

Tipo	Fecha	Hora	Materia	Profesor	Comentario
<input type="checkbox"/> Ausencia	01/10/2009	09:00	Educación ético-cívica	JESUS BLANCO	
<input type="checkbox"/> Ausencia	25/09/2009	09:00	Lengua castellana y literatura	ANTONIO SANCHEZ	

Justificación de ausencias por fecha

Este sistema únicamente permite justificar ausencias.

El usuario únicamente tiene que definir el intervalo de tiempo en el que quiere justificar las ausencias del alumno e introducir un comentario de justificación. El intervalo de tiempo que se establezca puede ser tanto hacia el pasado como hacia el futuro.

Justificar incidencias
Alumno: Roberto Arranz

Incidentes ya producidas **Justificación de ausencias por fechas**

Introduzca las fechas en que se ha producido o producirá la ausencia del alumno
Fecha de inicio: 07/10/2009 Fecha de finalización: 08/10/2009

Día completo

miércoles, 07 de octubre de 2009	jueves, 08 de octubre de 2009
<input checked="" type="radio"/> 09:00 Educación plástica y visual	<input type="radio"/> 09:00 Educación ético-cívica
<input type="radio"/> 10:00 Matemáticas A	<input type="radio"/> 10:00 Lengua castellana y literatura
<input type="radio"/> 11:30 Ciencias sociales, geografía e historia	<input type="radio"/> 11:30 Biología y geología
<input type="radio"/> 12:30 Tutoría	<input type="radio"/> 12:30 Ciencias sociales, geografía e historia
	<input type="radio"/> 15:30 Matemáticas A
	<input checked="" type="radio"/> 16:30 Religión

Comentarios

Justificar **Cerrar**

1. Selecciona el período

2. Escribe el comentario

3. Pulsa Justificar

6. CONSULTAR LAS CALIFICACIONES (MÓDULO NO DISPONIBLE EN 2013)

Desde la opción **Calificaciones** se pueden consultar las calificaciones del alumno en la evaluación.

Calificaciones 9

Calificaciones de Victor Ariza Sánchez-Pauleta

Evaluación: Primera evaluación

Área / Materia	Calificación	Incidencias
Lengua castellana y literatura	IN : 4* - Rec: SU : 5 - AC: B	A: 1 - O: 1 -
Matemáticas	IN : 4	
Biología y geología	NT : 7	
Física y química	SU : 5	
Ciencias sociales, geografía e historia	SB : 9	A: 1 -
Lengua extranjera: Inglés	IN : 4	
Lengua Inglesa		
Conversión		
Educación física	SU : 5	
Educación plástica y visual	BI : 6	
Música	IN : 3	
Tecnología	BI : 6	
Segunda lengua extranjera: Francés		
Ciencias sociales, geografía e historia	IN : 4	
Estudio asistido		

Observaciones del tutor:
Victor ha realizado un gran trabajo este trimestre ¡Enhorabuena!

Cerrar

7. INSCRIPCIÓN A ACTIVIDADES (NO DISPONIBLE EN 2013)

Es muy sencillo inscribir a los alumnos en las actividades:

1. Pulsar sobre el botón **Actividades y servicios**



2. Pulsar en la actividad en la que se desea inscribir al alumno.



Inscripción de Víctor Ariza Sánchez-Pauleta

Actividades disponibles

▼ Baloncesto

Horarios: Entrenamientos: martes y jueves, de 17.30 a 18.30

Lugar de realización: Polideportivo del colegio

Forma de pago: Cuota mensual: 30 ?

Descripción: Equipo escolar de baloncesto. Participamos en la liga escolar en la categoría de alevines.

Fecha límite de inscripción: 15/09/2011

Inscribirse

Actividades del alumno

▶ Comedor mensual

▶ Fútbol

▶ Piscina anual

Cerrar


8. AGENDA DEL ALUMNO

El padre tiene acceso a la agenda escolar de su hijo: muestra su horario de clase y la programación de los profesores..

La pantalla de la agenda se divide en 3 zonas fundamentales:

- **Barra de accesos directos:** en ella se puede seleccionar la semana que se desea visualizar. Desde la botonera se puede acceder directamente a diversas funcionalidades. En cada botón informa de las novedades que hay en cada una de las funcionalidades.



- **Barra de programación del centro:** se muestra la programación del centro para el día de hoy. Así estarás enterado de los que sucede ese día en el colegio. Al pulsar en el icono  se accede al cuadrante mensual de la programación del centro



- **Rejilla de organización:** en ella aparecen las clases del alumno.

	Lunes, 23	Martes, 24	Miércoles, 25	Jueves, 26	Viernes, 27
7 AM					
8 AM	LEN - 3º ESO	BIO - 3º ESO-A	FYQ - 3º ESO-A	LEN - 3º ESO	LEN - 3º ESO
9 AM	MAT - 3º ESO-A	SOC - 3º ESO-A	LEN - 3º ESO	OP1 - 3º ESO	OP1 - 3º ESO
10 AM	EFI - 3º ESO-A	EPV - 3º ESO-A	SOC - 3º ESO-A	EFI - 3º ESO-A	BIO - 3º ESO-A

8.1. EVENTOS DE CLASE

En las burbujas de las clases se pueden ver las tareas, exámenes o recordatorios que haya programado el profesor para ese día. También aparecerá un icono indicando si el profesor ha registrado alguna incidencia.



Al pulsar sobre la burbuja aparecerá detallada la programación del profesor y el estado que el alumno ha marcado para cada uno de los ítems. Además aparecerán las incidencias registradas durante la clase.



9. ENTREVISTAS CON EL PROFESOR (NO DISPONIBLE EN 2013)

En la opción de **Entrevistas** aparecen las tutorías a las que el padre ha sido convocado por el profesor:



Al pulsar sobre la entrevista se desplegará una ventana desde donde se pueden consultar los detalles, y dado el caso, se puede rechazar.



10. MI ESPACIO

10.1. MENSAJES

Con esta opción puede enviar mensajes de correo electrónico a otros usuarios de la plataforma.

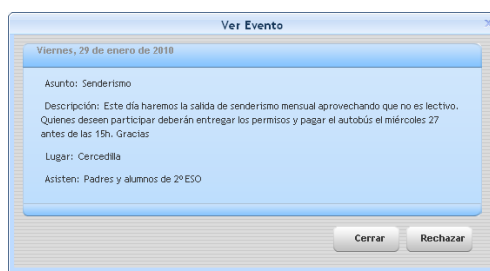


10.2. REUNIONES

En la opción de **Reuniones** aparecen las reuniones a las que el padre ha sido convocado:



Al pulsar sobre la reunión se desplegará una ventana desde donde se pueden consultar los detalles, y dado el caso, se puede rechazar.



10.3. MIS DATOS

Desde esta opción se pueden actualizar los datos personales, económicos y familiares.

